

УТВЕРЖДЕН
Протоколом № 1 Общего собрания учредителей
Автономной некоммерческой организации «Центр
защиты семьи, материнства, детства и гражданского
благополучия
«Спаси жизнь»
от «05» ноября 2019 г.

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации «Центр защиты семьи,
материнства, детства и гражданского благополучия
«Спаси жизнь»

г. Прокопьевск
2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр защиты семьи, материнства, детства и гражданского благополучия «Спаси жизнь» (далее – «Организация») является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов учредителей в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», действующим законодательством и настоящим Уставом, законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных Уставом.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Центр защиты семьи, материнства, детства и гражданского благополучия «Спаси жизнь».

1.3. Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО «Спаси жизнь».

1.4. Правоспособность Организации возникает с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о ее прекращении. Являясь некоммерческой организацией, Организация не ставит своей целью извлечение прибыли.

1.5. Организация обладает хозяйственной самостоятельностью, обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, может иметь счета для хранения денежных средств (в том числе валютный) и осуществления всех видов расчетных, кассовых и других допустимых законом операций (как на территории России, так и за рубежом), может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции, арбитражном суде, третейском суде.

1.6. В соответствии с целями и в предусмотренном законодательством порядке Организация от своего имени, совершает всякого рода сделки и иные юридические акты, заключает договоры, контракты, соглашения по различным вопросам деятельности Организации.

1.7. Организация имеет символику в виде эмблемы, представляющую собой: младенца с бьющимся сердцем, находящегося в добрых руках. Младенца окружает чуткое материнское сердце. Младенца символически поддерживают и как бы оберегают от всех жизненных невзгод большие и добрые человеческие руки.

1.8. Учредители, не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей и созданных Организацией юридических лиц. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации. Учредители Организации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Организации.

1.9. Организация использует имущество для целей, определенных в Уставе. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

1.10. Организация имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Организация может создавать филиалы и открывать представительства в Российской Федерации, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденного ею положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, которое учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

1.12. Место нахождения Организации: г. Прокопьевск Кемеровской области – Кузбасса.

1.13. Срок деятельности Организации не ограничен.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация создана с целью предоставления услуг в сфере защиты семьи, материнства, детства и гражданского благополучия.

2.2. Предметом деятельности Организации является социальное обслуживание путем предоставления социальных услуг в стационарной и полустационарной форме, форме социального обслуживания на дому следующим категориям лиц:

- лицам с ограниченными возможностями, частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы возраста или наличия инвалидности;

- детям, оставшимся без попечения родителей;

- лицам, освободившимся из мест заключения;

- лицам, без определенного места жительства, в том числе лицам, не достигшим возраста двадцати трех лет и завершившим пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- лицам, имеющим ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающим трудности в социальной адаптации;

- лицам, не имеющим возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком или детьми;

- лицам, имеющим внутрисемейные конфликты, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье;

- лицам, не имеющим работы и средств к существованию.

2.3. Виды социальных услуг Организации:

1) социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту (предоставление площади жилых помещений; обеспечение питанием в соответствии; обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями); организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми; предоставление санитарно-гигиенических услуг получателям социальных услуг, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход; помощь в приготовлении и приеме пищи (кормление));

2) социально-медицинские, направленные на поддержание и хранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья (оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий; поддержка и сохранение здоровья путем организации ухода за получателями социальных услуг; проведение оздоровительных мероприятий; систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья; проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни; проведение занятий по адаптивной физической культуре; содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения);

3) социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической

помощи анонимно с использованием телефона доверия, в том числе беседы, общение, выслушивание, мотивация активности, а также социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутрисемейных отношений), психологическая диагностика, социально-психологический патронаж;

4) социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), оказание помощи семье в воспитании детей; обучение практическим навыкам общего ухода за детьми; профилактика отклонений в поведении и развитии личности; социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование; формирование позитивных интересов; организация их досуга (праздники, культурные мероприятия, экскурсии), оказание помощи семье в воспитании детей;

5) социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

6) социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

7) услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов; проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания; обучение навыкам поведения в быту и общественных местах;

8) срочные услуги, а именно обеспечение бесплатным горячим питанием или набором продуктов; обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости; содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением психологов и священнослужителей; содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов.

2.4. Для достижения уставных целей Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- оказание материальной помощи малоимущим гражданам, инвалидам всех групп инвалидности, многодетным семьям, семьям, имеющим доход ниже прожиточного минимума, женщинам, находящимся в ситуации кризисной беременности, а также иным лицам, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств, не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

- оказание консультационных услуг, правовой помощи людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
- оказание услуг временного или долгосрочного жилья в односторонней или общей комнате матерям-одиночкам и их детям;
- организация и проведение благотворительных акций, направленных на привлечение средств, для осуществления уставной деятельности организации;
- организация и проведение просветительских акций и мероприятий при поддержке организаций здравоохранения и религиозных организаций, направленных на достижение целей Организации;
- развитие социального взаимодействия для решения проблем, связанных с противодействием маргинализации общества;
- содействие гражданам, получившим социальную поддержку, в дальнейшей адаптации в обществе, в трудоустройстве, в окончании начального, среднего и высшего образования;
- разработка и реализация мероприятий, направленных на проведение тематических семинаров, выставок, конференций, фестивалей, электронные и печатные СМИ, связанных с уставными целями Организации;
- осуществление деятельности, направленной на оказание финансовой помощи различным детским учреждениям, учреждениям для инвалидов, лечебным учреждениям, центрам кризисной беременности;
- организация временного приюта для семей, матерей с детьми и беременных женщин, находящихся в кризисной ситуации;
- организация деятельности по преабортному консультированию беременных женщин, оказание психологической помощи женщинам на стадии репродуктивного выбора;
- организация системы социальной помощи беременным женщинам в кризисной ситуации, нуждающимся матерям, многодетным семьям;
- инициирование и содействие распространению мероприятий и программ, направленных на формирование общественного мнения по важнейшим вопросам семейной политики, политики в области здравоохранения;
- представление интересов граждан в органах государственной власти и местного самоуправления по вопросам опеки и попечительства;
- организация клубов совместного общения ("Школа приемных родителей", "Школа будущих родителей", "Школа будущих мам") и творческой деятельности, направленной на занятость свободного времени семей;
- организация спортивных мероприятий, соревнований, конкурсов, викторин, как форм активного, здорового времяпрепровождения;

- издательская деятельность, направленная на пропаганду уставных целей Организации, участие в теле-, радиопрограммах по темам, связанным с уставными целями;

- предоставление услуг по дневному уходу за детьми;

- предоставление услуг социального характера, консультаций по домашнему бюджету, по вопросам брака и семьи, кредитам и займам;

- предоставление услуг по прокату и сдаче в аренду всех видов бытовых изделий и предметов личного пользования (детских колясок, кроваток, ходунков и др.) физическим лицам, кроме предметов для отдыха и спортивного инвентаря;

- взаимодействие с органами государственной власти, общественными объединениями и организациями иностранных государств, ведущими позитивную деятельность в сфере семьи и демографии.

2.5. Право Организации осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

3.1. По решению учредителей Организации, принятому единогласно, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица. Приём нового учредителя в Организацию происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа управления для юридических лиц. Решение принимается учредителями единогласно на заседании Общего собрания учредителей Организации в течение 10 дней с момента поступления заявления.

3.2. Учредитель Организации может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Организации.

3.3. Информация о новых учредителях, а также о выходе прежних учредителей из Организации подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

3.4. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

4. ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация имеет следующие органы: высший орган управления Организации - Общее собрание учредителей, единоличный исполнительный орган – Директор.

4.2. Общее собрание учредителей является высшим органом управления Организацией, состоящим только из учредителей Организации.

4.3. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей относится принятие решений по следующим вопросам:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципы формирования и использования её имущества;
- изменение устава Организации;
- определение порядка приёма в состав учредителей Организации, принятие в состав новых учредителей;
- назначение Директора Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение годового отчёта и бухгалтерской (финансовой) отчётности Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;
- принятие решений о создании филиалов и об открытии представительств Организации, утверждение положений о них;
- принятие решений о реорганизации или ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

4.4. Заседание Общего собрания учредителей правомочно, если на нем присутствует более половины учредителей.

Общее собрание учредителей вправе решать любые вопросы деятельности Организации.

Решения Общего собрания учредителей не относящимся к исключительной компетенции принимаются простым большинством голосов от числа участников Общего собрания учредителей присутствующих на заседании.

Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания учредителей принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов от числа присутствующих, кроме вопроса о решении приема в состав учредителей, который принимается единогласно.

Общее собрание учредителей собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год (по вопросу утверждения годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации).

4.5. О предстоящем заседании Общего собрания учредителей, рассматриваемых на нем вопросах, каждому члену Общего собрания учредителей сообщается письменно с уведомлением о вручении не менее чем

за месяц до заседания. Директор Организации отвечает за подготовку к заседанию Общего собрания учредителей, в том числе за выбор места, даты и времени заседания, формирования предварительной и окончательной повестки дня, рассылку уведомлений членам Общего собрания учредителей. Не позднее, чем за десять дней до даты заседания члены Общего собрания учредителей имеют право вносить свои предложения по включению в повестку дня дополнительных вопросов, а также изменению места, даты и времени заседания. Окончательная повестка дня, а также информация о дате, времени и месте заседания сообщается членам Общего собрания учредителей Директором не позднее чем за пять дней до заседания.

4.6. Ведут заседание Общего собрания учредителей, руководят его работой и отвечают за ведение протокола Председатель и Секретарь собрания, избираемые на каждом заседании из числа присутствующих.

4.7. Внеочередное Общее собрание учредителей может быть созвано по требованию хотя бы одного учредителя Организации. Работа по уведомлению (не позднее одной недели до даты заседания) о предстоящем внеочередном заседании повестки дня, дате и месте его проведения лежит на инициаторе заседания.

4.8. Директор Организации является единоличным исполнительным органом Организации и назначается Общим собранием учредителей Организации сроком на пять лет. Директор без доверенности действует от имени Организации.

4.9. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания учредителей, в том числе Директор:

- распоряжается имуществом и средствами Организации в соответствии с финансовым планом Организации, действует от имени Организации без доверенности;
- заключает договоры и совершает иные сделки;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- представляет Организацию в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;
- выдает доверенности;
- открывает в банках расчетные и другие счета Организации;
- издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками аппарата Организации;
- принимает на работу и увольняет с работы сотрудников аппарата Организации, определяет их полномочия;
- распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;

- представляет Учредителям ежегодные отчеты о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- проводит повседневную работу для реализации решений Общего собрания учредителей Организации.

Директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.10. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Общего собрания учредителей за выполнение ими возложенных на них функций.

4.11. Учредители осуществляют надзор за деятельностью Организации в следующем порядке:

- осуществляют (проводят, назначают) проверку финансово-хозяйственной и иной деятельности Организации, проверку соответствия деятельности Организации ее уставным целям, назначают аудиторскую проверку Организации;
- осуществляют контроль за соблюдением Организацией законодательства.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации.

5.2. Учредители Организации не сохраняют прав на имущество, переданное им в собственность Организации.

5.3. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования, дары и субсидии;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

5.5. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.6. Полученная Организацией прибыль не подлежит распределению между учредителями Организации.

5.7. Организация вправе осуществлять деятельность, приносящую доход лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям. Такой деятельностью является:

- издательская деятельность, подготовка, выпуск, распространение и реализация СМИ, информационных и других материалов, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», связанных с деятельностью Организации;
- предоставление консультационных и информационных услуг в рамках своей уставной деятельности;
- предоставление услуг по организации и проведению тренингов и семинаров в области поддержки, воспитания детей;
- предоставление услуг по организации и проведению исследований в социальной сфере в рамках своей уставной деятельности;
- организация выставок-продаж, ярмарок, аукционов;
- организация культурно-просветительной, выставочной деятельности в рамках своей уставной деятельности.

6. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ.

6.1. Организация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Общему собранию учредителей Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

7. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

7.1. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в соответствии с решением Общего собрания учредителей.

7.2. Филиалы и представительства, не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании Положения, утвержденного Общим собранием учредителей. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

7.3. Руководители филиалов и представительств назначаются Общим собранием учредителей Организации и действуют на основании доверенности, выданной Директором Организации.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. По решению Общего собрания учредителей в Устав Организации могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Изменения и дополнения, внесенные в Устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке. Изменения и дополнения, внесенные в Устав, приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

9. ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Прекращение деятельности Организации может осуществляться в виде ее ликвидации или реорганизации в форме слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования.

9.2. Организация вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании Организации принимается по решению Общего собрания учредителей. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

9.3. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

9.4. Ликвидация Организации проводится по решению Общего собрания учредителей.

Общее собрание учредителей назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации Организации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.

9.5. Организация может быть ликвидирована по решению суда в случаях, предусмотренных законом.

9.6. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых Организация была создана. В случае, если использование имущества Организации в соответствии с ее Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

9.7. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация - прекратившей свою деятельность после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.8. После реорганизации или прекращения деятельности Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника, документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архив, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, личные счета и т.п.) передаются на хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

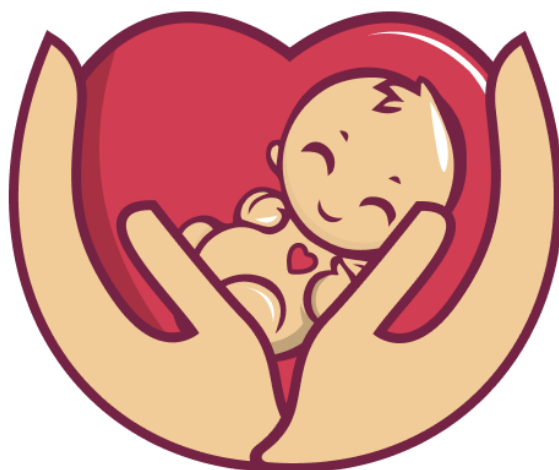
Описание эмблемы

Автономной некоммерческой организации «Центр защиты семьи, материнства, детства и гражданского благополучия «Спаси жизнь».

1. Эмблемой организации считается размещенное на 2 листе настоящего Приложения изображение, описание которого приведено ниже.

2. На рисунке изображен младенец с бьющимся сердцем, находящийся в добрых руках. Младенца окружает чуткое материнское сердце.

3. Младенца символически поддерживают и как бы оберегают от всех жизненных невзгод большие и добрые человеческие руки.



АНО «СПАСИ ЖИЗНЬ»

Решение о государственной регистрации
Автономной некоммерческой организации
«Центр защиты семьи, материнства, детства
и гражданского благополучия «Спаси жизнь»
принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Кемеровской области – Кузбассу
20 ноября 2019 года, № 884-р

Сведения о государственной регистрации внесены
в Единый государственный реестр юридических лиц
26 ноября 2019 года за основным государственным
регистрационным номером 1194200001203
(учетный номер 4214050661)

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
14 (четырнадцать) листов

Начальник Управления

28 ноября 2019 года



Л.И. Серебrenникова

